

日本学生支援機構奨学金（高等教育修学支援新制度を含む）

新型コロナウイルス感染症の拡大に伴う手続き方法のご連絡

中和医療専門学校 学生課

新型コロナウイルス感染症の拡大リスクを鑑み、授業開始を当初は4月20日としておりましたが、5月7日（木）まで延期されることとなりました。それに伴い、学生用連絡掲示板で告知しておりました4月20日以降に行うとしていた在学採用奨学金説明会は5月7日（木）へ延期と致します。5月7日の登校日の放課後行いますので、奨学金利用希望者は必ず出席するようお願いいたします。時間・場所は登校日のスケジュールが決まり次第お伝えいたします。

申し込み開始が例年より遅くなりますが、十分間に合います。速やかに申し込みができるよう、希望者は資料を事前に読み、必要な書類を提出できるよう準備をしてください。

高校予約採用者（高校在学時に申し込みを済ませた方）

以下の手順で手続きを進めます

令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知を事務窓口へ提出 1

進学届下書き用紙を受け取り記入する

下書き（振込口座情報のコピーを貼付）のチェックを受ける（下書きチェック目安5月15日）

進学届提出用のIDとパスワードを受け取る

専用サイトで入力を終わらせる（入力締切5月20日）

申し込み完了

1 条件により追加で書類が必要な場合があります。機構から送られてきた書類をよく確認してください。

自宅外通学月額を選択する場合

一人暮らしであることの証明書類（採用候補者のしおりを参照すること）

例：アパートの賃貸借契約書（本人名義または入居者欄に本人氏名があるもの）

国籍が日本国以外の場合

申し込み可能な在留資格であることの証明書類

例：在留カードのコピー、特別永住者証明書のコピー、住民票の写し原本 他

- ・入金日は6月11日（木）に4,5,6月分が入金されます。（初回のみ複数月分）
- ・入学式、始業式に下書きチェックを終え、ID・パスワードを受け取った方は4月24日（金）までに入力をし終えた場合振込日が5月11日となります。4月25日を超えても5月20日までに入力済みであれば、入金日は遅れますが手続き上問題ありません。
- ・予約採用者の方のみ4月17日、20日、21日にメールにてご質問を受け付けます。質問がある方は本校HP問い合わせフォームに下記内容を記入の上送信してください。
 1. 学科、学年、クラス、氏名
 2. 採用種別（予約採用給付型、または予約採用貸与型）
 3. 質問事項、
 4. 10:00～16:30の間に学生本人につながる携帯電話番号回答は当日または翌日以降にメールもしくは電話で致します。
全ての奨学金において申し込みは学生名義でおこなわれます。お問い合わせは学生本人が直接申し出てください。

在学採用希望者（新規に申し込みたい1,2,3年生）

以下の手順で手続きを進めます。

奨学金説明会に参加し申込資料を受け取る。 2

各申込書類 3、記入済みのインターネット入力用下書き用紙提出
（提出締切5月22日）

下書き（振込口座情報のコピーを貼付）のチェックを受ける

進学届提出用のIDとパスワードを受け取る

専用サイトで入力を終わらせる
機構にマイナンバー届け出（提出締切5月25日）

申し込み完了、選考 4

採用

・入金は7月10日（金）に4,5,6,7月分が入金されます。（初回のみ複数月分）

- 2 事情により説明会に参加できない場合は事前にご連絡ください。
- 3 掲示板にて告知したように、**1年生の方は申込時に「高校の成績証明書」（大卒の方でも高校の成績証明書）を提出していただきます。**速やかに申込するために、授業中断期間中にすぐにでも卒業した高校に手配していただくことをお勧めいたします。なお、高校を卒業して5年以上経過している方は成績証明書が出せないと言われる場合があります。その場合、「成績証明書が発行できない旨の文書」を代わりに発行していただき提出していただくこととなります。
2,3年生の方は中和の成績証明書を使いますので、申し込み時に申請していただければ結構です。
- 4 奨学金は日本学生支援機構にて審査が行われます。審査の結果採用されないこともありますのでご了承ください。

在学採用希望の方は必要な申込書類が多く各自の状況によって種類が異なる場合があります。説明会にて説明がありますが、個別で質問を受ける時間も設けます。事前に本校 HP 上（「奨学金申込について」記事内）にある申し込み用案内のダイジェスト版をよく確認し、必要なものがあればあらかじめ手配しておくことをお勧めします。

参考（提出物）

【貸与型奨学金】

- ・確認書兼個人情報取り扱いに関する同意書
- ・スカラネット入力下書き用紙（記入済のもの）
通帳の口座情報が記載されている部分のコピーを貼付すること

< 新入生のみ >

高校の成績証明書（卒業してから取得したもの）または成績証明書が発行できない旨が記載された書面（卒後5年以上の方で成績証明書が出せないといわれた方）

< 該当者のみ（奨学金案内の冊子にて確認すること） >

収入に関する証明書、特別控除に関する証明書、在留資格及び在留期間が明記されている証明、社会的養護を必要とする者であることを証明する書類 等

【給付型】

- ・シミュレーション結果・確認書・スカラネット入力下書き用紙（記入済のもの）
通帳の口座情報が記載されている部分のコピーを貼付すること

< 新入生のみ >

高校の成績証明書（卒業してから取得したもの）

< 該当者のみ（奨学金案内の冊子にて確認すること） >

自宅外通学者は賃貸契約書のコピー（入居者または契約者欄に学生本人氏名が明記あること）、高等学校卒業程度認定試験合格証のコピー、2019 年度課税証明書、在留資格及び在留期間が明記されている証明書、施設等在籍証明書 学修計画書 等

- ・在学採用希望の方のみ 4 月 21 日、22 日、23 日にメールにてご質問を受け付けます。
質問がある方は本校 HP 問い合わせフォームに下記内容を記入の上送信してください。

- 1 . 学科、学年、クラス、氏名
- 2 . 採用種別（在学採用給付型、または在学採用貸与型）
- 3 . 質問事項、
- 4 . 10 : 00 ~ 16 : 30 の間に学生本人につながる携帯電話番号

回答は当日または翌日以降にメールもしくは電話で致します。

全ての奨学金において申し込みは学生名義でおこなわれます。お問い合わせは学生本人が直接申し出てください。

在学採用希望者 給付型奨学金について

今年度より高等教育の修学支援新制度がはじまり、本校でも利用できます。

この制度は日本学生支援機構による給付型奨学金と、学校による授業料等の減免による二つの制度を合わせたものになります。給付型奨学金に該当した方は学費の減免も受けられます。学費減免については5月7日の説明会にて手順を説明いたします。

制度に該当する条件としては、

- 世帯収入や資産の要件を満たしていること（住民税非課税と住民税非課税に準ずる世帯）
- 進学先で学ぶ意欲がある学生であること

の2つの要件を満たす学生全員です。また**高校卒業後2年以内**などの条件もありますので詳しくは文部科学省 HP をご覧ください。（<https://www.mext.go.jp/kyufu/index.html>）

申し込みを希望する学生は説明会を受ける前に該当するかどうかを

日本学生支援機構の進学資金シミュレーター

（<https://www.jasso.go.jp/shogakukin/oyakudachi/shogakukin-simulator.html>）にて必ず確認してください。

申込資料配布時に確認しますので結果がわかるように画面を印刷またはスクリーンショットなどを保存しておいてください。

該当する方には給付型奨学金・学費減免について別途説明いたします。